

Introductie nieuw type arbeidsmiddel

De aanpak bij de aanschaf van nieuwe passende veilige arbeidsmiddelen.

A. CE verklaring

Actie	Verantwoordelijke
Een arbeidsmiddel is veilig als de fabrikant de CE-markering op het apparaat heeft aangebracht.	Fabrikant
Indien er sprake is van non-conformity bij de CE-vereisten, dan voor eerste gebruik dit communiceren naar fabrikant en gebruik opschorten.	TQM

B. Bepalingen ten aanzien van het gebruik

Actie	Verantwoordelijke
1. Geschiktheid. Beoordelen of het arbeidsmiddel geschikt is voor de werkzaamheden en de werknemer	Inkoop, TQM, KAM
2. Gebruiksgemak. Beoordelen welk gebruiksgemak het arbeidsmiddel biedt	Inkoop, TQM
3. Gebruiksduur. Zorgen voor onderhoud, reparatie en reiniging	Leidinggevende
4. Deskundigheid. Zorgen dat de werknemers (zo nodig) worden opgeleid	Leidinggevende

Ten aanzien van gebruik zijn er bij inkoop nog de volgende inspectiecriteria:

C. Bepalingen ten aanzien van instructie en aanwijzing

De hoogst verantwoordelijke onderneemt steeds de volgende stappen voor instructies over een nieuwe type (elektrisch) arbeidsmiddel:

Actie	Verantwoordelijke
Instructiefrequentie. Hoe vaak moet het arbeidsmiddel worden geïnstrueerd: a. Score conform NEN3140, bijlage K, én b. Aanvullende controle of door andere wet- en regelgeving een afwijkende frequentie vereist is. c. Instructieprocedure	IV (TQM)
Aanwijzing: Het schriftelijk aanwijzen van de medewerkers d. Aanwijzen na voldoen aan controlecriteria e. Geldigheidsduur is beperkt tot het interval tussen twee opeenvolgende (her)instructies	IV (TQM)
Extra instructie: Na een ernstig incident moet iedereen met een aanwijzing waarvoor dit relevant is, binnen een jaar worden geïnstrueerd over het incident.	IV (TQM)

Introductie nieuw type arbeidsmiddel

D. Bepalingen ten aanzien van het keuren bepaald type

De Installatieverantwoordelijke onderneemt steeds de volgende stappen bij een nieuw type (elektrisch) arbeidsmiddel:

Actie	Verantwoordelijke
1. Identificatie. Het uniek herkenbaar maken van elk arbeidsmiddel van dit type: a. Gaat dit via het equipment nummer of b. Gaat dit via een nieuwe sticker met apart nummer.	Fabrikant, of als serienummer ontbreekt de keurmeester.
2. Registratie. Het vastleggen van dit type arbeidsmiddel in een register: a. Interne keuringen b. Externe keuringen	Elektrisch zelf gekeurd in Fluke database: TQM Overig in Excel registratie: KAM
3. Keurmeester. Het vastleggen wie inspecteert: a. Keurklasse 0-1 intern b. Keurklasse 2-6 extern	IV (TQM)
4. Inspectiefrequentie. Hoe vaak moet het arbeidsmiddel worden geïnspecteerd: a. Score conform NEN3140, bijlage K, én b. Aanvullende controle of door andere wet- en regelgeving een afwijkende frequentie vereist is	IV (TQM)
5. Extra inspectie. In welke gevallen extra inspectie. Na reparaties of wijzigingen, moeten inspecties volgens 5.102 worden uitgevoerd.	IV (TQM)
6. Steekproef. Bepalen of een steekproef is toegestaan: a. Voor een steekproef moet de som van de weegfactoren in bijlage K voor deze elektrische arbeidsmiddelen kleiner zijn dan 16 (conform NEN3140, 5.102.7). b. Indien van toepassing (Conform bijlage J2 en J4 van de NEN3140:2011) aangeven dat de elektrische arbeidsmiddelen kunnen worden geïnspecteerd op basis van een steekproef.	IV (TQM)
7. Inspectiemiddel. Vastleggen van de toegestane meetapparatuur: a. Elektrische arbeidsmiddelen de Maas PAT-tester b. Weegschaal het ikgewicht c. Overig in overleg met IV/WV en KAM	IV (TQM) en KAM

Introductie nieuw type arbeidsmiddel

E. Inspectiecriteria op plaatsingslocatie

Actie	Verantwoordelijke
1. Zorgen voor de juiste verlichting bij het apparaat;	De ARBO-verantwoordelijke op de klantlocatie of Maas locatie
2. Zorgen dat werknemers bij het gebruik niet aan te hoge of te lage temperaturen worden blootgesteld.	De ARBO-verantwoordelijke op de klantlocatie of Maas locatie

F. Bepalingen ten aanzien van het keuren individuele arbeidsmiddel

Actie	Verantwoordelijke
1. Metingen. De specifieke metingen door de keurmeester. a. Gebruik de Maas handleiding keuringsapparaat b. Bij twijfel over het juiste type raadpleeg de IV en WV.	Keurmeester
2. Datum keuring. Aanbrengen van de keuringsdatum door de keurmeester. a. Elektrische arbeidsmiddelen moeten aantoonbaar zijn goedgekeurd voor het gebruik. b. Aantonen met een register waarin de datum van plaatsing, de datum van de volgende inspectie, de wijze van inspecteren en de goedkeuring zijn vermeld. c. Ook wordt een sticker op het elektrisch arbeidsmiddel aangebracht waarop de volgende inspectiedatum is aangegeven.	Keurmeester
3. Rapportage. Rapporteren van de keuringsgegevens aan de registerhouder.	Keurmeester
4. Afkeur. Bij afkeur het apparaat buiten gebruik stellen, (laten) repareren en herkeuren. Indien niet te repareren (laten) vernietigen.	Keurmeester

Introductie nieuw type arbeidsmiddel

G. Bepalingen ten aanzien van inspectieregister

Actie	Verantwoordelijke
Borging. De borging van de meetresultaten door een update van het register.	Elektrisch zelf gekeurd in Fluke database: TQM Overig in Excel registratie: KAM
Inzage. Register beschikbaar voor inzage.	Elektrisch zelf gekeurd in Fluke database: TQM Overig in Excel registratie: KAM