



Contractor. Proactief op het depot

Dit Maas ARBO informatieblad geeft u als contractor de belangrijkste aandachtspunten in het kader van de arbeidsomstandigheden bij uw werkzaamheden als contractor op locaties van MAAS. U bent verantwoordelijk voor de arbeidsomstandigheden van uw eigen personeel. MAAS zorgt als opdracht verlenende organisatie dat de Maas specifieke situatie voor uw mensen veilig gesteld is op het gebied van veiligheid en gezondheid. Omgekeerd moet u de eigen activiteiten zo inrichten, dat ze geen bedreiging voor andere aanwezigen vormen.

Arbo, gedrag en milieuregels

Op grond van de Arbowet is MAAS ook verantwoordelijk voor de veiligheid en de gezondheid van werknemers van andere bedrijven die binnen MAAS werkzaam zijn. Dit betekent, dat de Arbo-regels, zoals deze gelden voor medewerkers van MAAS, ook gelden voor werknemers van andere bedrijven die binnen MAAS werkzaam zijn. U hoort bekend te zijn met de genoemde regels en met de algemene gedrags- en milieuregels binnen MAAS. Een door u ondertekend exemplaar van dit protocol dient in het bezit te zijn van de afdeling inkoop van MAAS.

Onderaannemers

Indien u werk uitbesteedt aan derden dient u zich ervan te verzekeren dat dit gebeurt conform de afspraken die met u zijn gemaakt. U dient genoemde afspraken ook te maken met uw onderaannemers en erop toe te zien dat deze worden nageleefd.

Binnenkomen en het verlaten van het bedrijf, werktijden en legitimatie

Werknemers van derden dienen zich te melden bij de leidinggevende op het betreffende depot onder wiens verantwoordelijkheid de opdracht wordt uitgevoerd. Desgewenst moeten werknemers van derden zich kunnen legitimeren. Werknemers van derden mogen zich niet ophouden op afdelingen of terreingedeeltes die niet tot hun werkterrein behoren. Bij het verlaten van het depot, ook tijdens werktijd, dienen werknemers van derden zich af te melden bij de leidinggevende op het betreffende depot. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd op werkdagen tussen 08:00 en 20:00 uur, buiten deze tijden mag geen personeel van derden aanwezig zijn, tenzij dit schriftelijk anders is overeengekomen.

Meebrengen van voorwerpen

Het is niet toegestaan goederen mee te brengen waarvan onduidelijk is wiens eigendom deze zijn. Op gereedschappen en materialen dient duidelijk te zijn aangegeven tot wiens eigendom ze behoren. Verder is het niet toegestaan alcoholhoudende dranken en verdovende middelen binnen te brengen.

Fotograferen/filmen

Het is niet toegestaan, tenzij schriftelijke toestemming door de directie is verleend, om te fotograferen en/of te filmen in het depot.

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Op die plaatsen waar persoonlijke beschermingsmiddelen worden vereist, dienen deze door de werkgever ter beschikking te worden gesteld. De werkgever moet toezien op een juist gebruik van deze middelen.

Contractor. Proactief op het depot

Gereedschappen en hulpmiddelen

De gereedschappen en hulpmiddelen die bij de uitvoering van het werk worden gebruikt, moeten voldoen aan de wettelijke eisen.

Door MAAS aan u verstrekte goederen

Goederen die u van MAAS in bruikleen krijgt voor het uitvoeren van werkzaamheden, dienen in de staat waarin deze verkeerden toen u ze kreeg te worden teruggegeven. Indien u materiaal ter beschikking gesteld krijgt dat niet aan de wettelijke veiligheidseisen voldoet, moet u weigeren deze materialen te gebruiken.

Parkeren

Parkeren is uitsluitend toegestaan binnen de parkeervakken op de algemene parkeerplaatsen.

Vrije doorgang

Het blokkeren van deuren, gangen en rijstroken is verboden. Brandblussers, brandslanghaspels en handbrandmelders moeten vrij toegankelijk zijn. Het buiten bedrijf stellen van deuren, gangen etc. mag alleen in overleg met de Facilitair Manager of diens vervanger.

Brandpreventie

Elke werknemer van derden neemt voor de aanvang van de werkzaamheden kennis van de procedure "wat te doen bij brand" zoals deze binnen MAAS geldt. Deze procedure is op diverse plaatsen in gangen en bij de receptie opgehangen. Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dienen maatregelen te worden genomen die het ontstaan van brand en/of explosie uitsluiten. Bij het werken met open vuur dient voor de aanvang van de werkzaamheden contact te zijn opgenomen met de Facilitair Manager of diens vervanger.

Roken

Roken is niet toegestaan in het depot.

Calamiteiten

Indien bij een calamiteit het depot wordt ontruimd, moet u met de overige aanwezigen naar de verzamelplaats gaan. Wacht op de verzamelplaats de verdere instructies van leidinggevende af. U mag de verzamelplaats niet zonder toestemming verlaten, opdat hulpverleners onnodig gaan zoeken naar onterecht vermist gemelde personen.

Milieu- en afvalstoffen

Bij de uitvoering van de werkzaamheden dient de milieuwetgeving te worden nageleefd. Alle bij de uitvoering van het werk vrijkomende afvalstoffen worden door u afgevoerd van het depot en verwerkt conform de geldende voorschriften. Alle documenten met betrekking tot de verwerking van afval dient u te bewaren gedurende de daarvoor geldende bewaartermijn. Indien u werkzaamheden uitbesteedt aan derden dan dient u zich ervan te overtuigen dat dit bedrijf de milieubepalingen, zoals die gelden voor uw bedrijf, naleeft.



Contractor. Proactief op het depot

Opleiding

Alle werkzaamheden moeten worden uitgevoerd door daartoe, conform de wettelijke bepalingen, opgeleid personeel.

Algemene bepalingen

De werkgever draagt de verantwoordelijkheid voor de naleving door zijn personeel van de wettelijke bepalingen en de bepalingen opgenomen in dit protocol bij de uitvoering van de werkzaamheden. De werkgever aanvaardt de aansprakelijkheid van de gevolgen van het niet nakomen van de in de vorige zin genoemde bepalingen door zijn werknemers. De aanwijzingen door middel van borden of bewegwijzering binnen het bedrijf dienen onverkort te worden opgevolgd. Bij het werken met stoffen met een verhoogd risico dienen maatregelen te worden getroffen om deze stoffen op de juiste wijze te kunnen transporteren, verwerken en opslaan.

Onvoorziene omstandigheden

In twijfelgevallen en situaties waarin dit protocol niet voorziet, dient contact te worden opgenomen met de depothouder of diens vervanger. Deze zal contact opnemen met de Manager Stock Control of de Facilitair Manager. Het nalaten hiervan maakt dat MAAS geen aansprakelijkheid aanvaardt voor de daardoor ontstane gevolgen.