BEOORDELING PROEFTIJD/TIJDELIJK CONTRACT

Naam medewerker :

Functie :

Afdeling :

Datum in dienst :

Einde proeftijd :

Datum beoordeling :

**** SLECHTS DE ITEMS INVULLEN DIE VAN TOEPASSING ZIJN ****

	Onvoldoende	Matig	Voldoende	Goed	Nvt
1. Inzicht in het werk / Vakbekwaamheid					
2. Verantwoordelijkheidsgevoel					
3. Werktempo					
4. Flexibiliteit					
5. Kwaliteit (o.a. van de dienstverlening)					
6. Samenwerking (collega's, leidinggevenden, derden)					
7. Inzet / Motivatie					
8. Aanwezigheid / Verzuim					
9. Administratie					
10. Zelfstandigheid/Initiatief					
11. Communicatie					
12. Milieu- en veiligheidsattitude					
Indien van toepassing					
11. Coördineren / Leidinggeven					
12. Technisch inzicht					
13. Ingrediënten					
14. Reiniging / Onderhoud					

Ontwikkelpunten:

1. _____
_____
_____
2. _____
_____

Afspraken:

_____
_____
_____
_____
_____

Conclusie Leidinggevende: DIENSTVERBAND VOORTZETTEN / BEËINDIGEN / VERLENGEN
(Streep door wat niet van toepassing is)

AKKOORD LEIDINGGEVENDE: DATUM: ...../...../.....	AKKOORD / VOOR GEZIEN* MEDEWERKER: DATUM: ...../...../.....